

Hochschulpraktikum Technical Support & Compliance der Solida Produktion Basel (ab Februar 2017, 6 Monate)

Schweiz, Basel-Stadt, Basel

Sie sind tätig in der Solida Produktion, welche am Standort Basel feste, orale Darreichungsformen für den globalen Markt herstellt. Als Praktikant/Praktikantin der Arbeitsgruppe Technical Support & Compliance unterstützen Sie die Betriebswerkstatt sowie auch den Produktionsbetrieb in technischen und verfahrenstechnischen Fragestellungen und aktuellen, kleineren Projekten. Sie erlernen hierbei den Umgang und die Umsetzung der umfangreichen GMP-Regularien der pharmazeutischen Industrie.

Ihre Aufgabenschwerpunkte liegen in:

- ◆ Selbständige Bearbeitung kleinerer Projekte
- ◆ Erstellung und Überarbeitung notwendiger Betriebsvorschriften und Arbeitsanweisungen (Standard Operating Procedure) im Bereich Kalibrierung, Raummonitoring und Instandhaltung
- ◆ Unterstützung bei der Optimierung unterschiedlicher Prozesse sowie bei der Qualifizierung von Anlagen/Geräten
- ◆ Unterstützung der Abteilung bei Routinetätigkeiten wie zum Beispiel der Vorbereitung von Messungen im Rahmen des Monitorings
- ◆ Absprachen zwischen den verschiedenen Schnittstellen und Ansprechpartnern

Who you are

Sie sind offen für neue Ideen und hinterfragen konventionelle Denkmuster. Sie schätzen es, in einer leistungsorientierten Umgebung zu arbeiten, die von gegenseitigem Respekt, Diskussion und Zusammenarbeit getragen wird. Dann ist Roche für Sie der Ausgangspunkt für ein spannendes und internationales

Arbeitsumfeld mit vielfältigen Entwicklungschancen.

Ihr Profil für diese Stelle:

- ◆ Eingeschrieben in ein Studium in einer technischen oder einer angewandtnaturwissenschaftlichen Disziplin
- ◆ Interesse, sich im Rahmen eines 6-monatigen Praktikums in einer modernen technisch- und produktionsorientierten Arbeitsumgebung aktiv einzubringen und Sie arbeiten gerne im Team
- ◆ Sie verfügen über Eigeninitiative, eine organisierte Arbeitsweise sowie Überzeugungskraft
- ◆ Gute MS-Office Kenntnisse
- ◆ Exzellente Deutsch- und gute Englischkenntnisse

Um Ihre Bewerbung berücksichtigen zu können, benötigen wir:

Eine gültige Immatrikulationsbestätigung, ein Motivationsschreiben und einen Lebenslauf. Nicht-EU / EFTA-Bürger (m/w) müssen eine Bestätigung der Universität, dass ein Pflichtpraktikum Teil der Ausbildung ist, den Bewerbungsunterlagen beilegen.

Die angebotene Stelle ist nicht geeignet für die Durchführung einer Thesis oder einer Diplomarbeit.

Who we are

Basel ist Hauptsitz der Roche-Gruppe und eines ihrer wichtigsten Zentren für Pharmaforschung. Mehr als 8500 Mitarbeitende aus rund 90 Ländern sind in Basel — einem der grössten Standorte von Roche — tätig. Mehr dazu.


Roche ist ein Arbeitgeber, der die Chancengleichheit fördert.

Job facts

Location **Schweiz, Basel-Stadt, Basel** | Function **Administrative Unterstützung** | Subfunction **Praktikum/Azubi administrative Unterstützung** | Schedule **Vollzeit** | Job level **Einstiegsposition** | Job type **Praktikant/in / Auszubildende/r** | Division **Roche Pharmaceuticals** | Date

Get in touch

 **Leila Beil**

 +41 61 688 19 67

Arbeitsort: Basel

You could also like these jobs

Administrative Assistant in Pharma Research & Early Development (temporary 12 months) Switzerland, Basel-Town, Basel

Administrative Assistant - RPC Program Management Office (temp. for 2 years) Switzerland, Basel-Town, Basel

Mitarbeiter Administration (m/w), Arealdistribution (Arbeitspensum 75% / temporär 1,5 Jahre) Schweiz, Basel-Stadt, Basel



Career Blog

➤ more



Career opportunities

➤ more

Working at Roche in Basel



Recent Awards

